

SIA Eiropas Tālmācības centrs

Reģistrācijas Nr. 43603089888

Eiropas Tālmācības vidusskola

Reģistrācijas Nr. 4515802989

Juridiskā adrese: Baldones iela 27A-2, Iecava, Bauskas novads, LV 3913

Faktiskā adrese: Lomonosova iela 1 k-4, Rīga, LV-1019

Mob. tālr.: +371 25699906 · e-pasts: etv@eiropasskola.lv · www.eiropasskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

APSTIPRINĀTS

ar Eiropas Tālmācības vidusskolas
direktora p.i. D. Voitjukas

25.01.2022.rīk.Nr. 1-07/4

Rīgā, 2022. gada 25.janvarī

Nr.1-27/1

Izglītojamo uzņemšanas, pārceļšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu,
Eiropas Tālmācības vidusskolas
nolikuma 16.punktu un 11.01.2022.MK noteikumu Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās
izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē"*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Eiropas Tālmācības vidusskola (turpmāk tekstā – ETV) uzņem izglītojamos skolas piedāvātajās izglītības programmās.
2. ETV izglītojamos uzņem bez iestājpārbaudījumiem.
3. Uzņemšana notiek visa gada laikā.
4. Pieteikties mācībām izglītojamais var mutiski, ierodoties klātienē, telefoniski, zvanot uz norādītajiem ETV telefona numuriem, vai elektroniski, rakstot ziņu uz ETV e-pasta adresēm. Pēc ziņas saņemšanas notiek vienošanās par uzņemšanas procesa veikšanu Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
5. Informēt par vēlmi iestāties ETV izglītojamais var arī elektroniski, aizpildot pieteikuma anketu ETV mājaslapā: www.eiropasskola.lv. Pēc pieteikuma saņemšanas ETV administrācija trīs dienu laikā sazinās ar pilngadīgu izglītojamo vai nepilngadīga izglītojamā vecākiem, vai likumisko pārstāvi (turpmāk – vecāki), lai vienotos par uzņemšanas procesa veikšanu Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
6. Profesionālās kompetences programmās un neformālās izglītības programmās izglītojamais var pieteikties telefoniski, elektroniski, aizpildot anketu ETV mājaslapā.
7. Pieaugušo izglītības programmās projektā "Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide" pieteikšanās notiek portālā Latvija.lv un tiek īstenotas atbilstoši projekta nosacījumiem.
8. Profesionālās pilnveides izglītības programmā izglītojamais tiek uzņemts uz iesnieguma pamata, kuru aizpildījis izglītojamais vai nepilngadīga izglītojamā vecāki.

II. Dokumentu noformēšana, uzņemot izglītojamo ETV

9. Pirms uzņemšanas ETV nodrošina gan izglītojamiem, gan nepilngadīga izglītojamā vecākiem iespēju iepazīties ar šādu informāciju par ETV:
 - 9.1. izglītības programmām, to mācību priekšmetu stundu plānu vienam un trim mācību gadiem;
 - 9.2. nolikumu;
 - 9.3. iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 9.4. izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
 - 9.5. izglītojamo uzņemšanas, pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas noteikumiem;
 - 9.6. drošības noteikumiem izglītības iestādē.
10. Iestājoties ETV, tiek iesniegts izglītības iestādes vadītājam adresēts rakstveida iesniegums (ja izglītojamais ir nepilngadīgs, iesniegumu aizpilda izglītojamā likumiskais pārstāvis (turpmāk - vecāks)). Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumā norāda:
 - 10.1. izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja piešķirts) un dzimšanas datumu, kā arī nepilngadīga izglītojamā vecāka vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja piešķirts);
 - 10.2. izglītojamā un vecāka deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi vai papildu adresi Latvijā pirms reemigrācijas;
 - 10.3. izvēlēto izglītības programmu, tās kodu, izvēles priekšmetus (ja attiecināms) un klasi;
 - 10.4. saziņai ar izglītības iestādi, norāda izglītojamā un vecāka elektroniskā pasta adresi un telefona numuru.
11. Iesniegumam pievieno vai uzrāda:
 - 11.1. iepriekšējo izglītību apliecināša dokumenta kopiju vai tā dokumenta kopiju, kas apliecina daļēju izglītības ieguvu (ja tāds ir), uzrādot oriģinālu;
 - 11.2. kopiju lēmumam par izglītības dokumenta atzīšanu izglītības turpināšanai, uzrādot vadītājam oriģinālu, ja izglītību apliecināšais dokuments vai dokuments, kas apliecina daļēju izglītības ieguvu, izsniegts citā valstī;
 - 11.3. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u) izglītojamam, kurš sasniedzis pilngadību vai bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u), izņemot ārzemnieku, kurš ir pieprasījis patvērumu vai kuram piemēro izraidīšanas procedūru;
 - 11.4. uzrāda izglītojamā (ja izglītojamais nepilngadīgs, arī viņa vecāku) personu apliecināšu dokumentu (pasi, ID karti, dzimšanas apliecību un tml.);
 - 11.5. aizgādību apliecināša dokumenta kopiju.
12. Uzņemot izglītības programmā izglītojamo, tajā skaitā ieslodzīto, kuram nav iepriekš iegūto izglītību apliecināša vai Latvijas Nacionālā arhīva izsniegta dokumenta, kas apliecina daļēju izglītības ieguvu, ar vadītāja rīkojumu izveido izglītojamā mācību snieguma vērtēšanas komisiju triju pedagogu sastāvā un nosaka izglītojamā apgūtā mācību satura līmeni, lai diagnosticētu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu.
13. Ja izglītojamais pārnāk mācīties uz ETV no citas izglītības iestādes, ETV reģistrē izglītojamo informācijas sistēmā, kas vienlaicīgi ir uzskatāms par paziņojumu iepriekšējai izglītības iestādei par izglītības iestādes maiņu.
14. Tiek veikta iepriekš iegūtās izglītības apliecināšo dokumentu izvērtēšana, ja izglītojamais iesniedz iepriekšējās mācību iestādes liecību, arhīva izziņu, mācību sasniegumu vērtējumu izrakstu, personas lietu vai citu dokumentu, kas apliecina izglītojamā daļēji apgūtu pamatizglītības otrā posma (7. – 9. kl.) programmu vai vidējās izglītības programmu:
 - 14.1. tiek ieskaitīti visi iepriekš iegūtie sekmīgie vērtējumi izvēlētajai izglītības programmai un klasei atbilstošajos mācību priekšmetos semestrī un gadā, kā arī jau nokārtotie valsts pārbaudes darbi;

- 14.2. pamatizglītības otrā posma (7. – 9. kl.) programmā var tikt ieskaitīti atsevišķi iepriekš iegūtie sekmīgie vērtējumi mācību priekšmetos;
- 14.3. veicot mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšanu katrā mācību priekšmetā, tiek ņemts vērā iepriekš apgūtā mācību satura stundu skaits, iegūtais sekmīgais vērtējums un attiecīgi Eiropas Tālmācības vidusskolas pamatizglītības otrā posma (7. – 9. kl.) programmas vai vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas plānā noteiktais stundu skaits. Tiek sastādīts mācību priekšmetu un mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšanas protokols;
- 14.4. ja izglītojamais nav iepriekš apguvis kādu no vispārējās vidējās izglītības vai pamatizglītības otrā posma (7. – 9. kl.) mācību priekšmetiem vai arī iegūtais vērtējums attiecīgajā mācību priekšmetā ir bijis nepietiekams (zemāks par 4 ballēm), tiek noteikta attiecīgā mācību priekšmeta satura apguve atbilstoši izvēlētajai vispārējās vidējās izglītības vai pamatizglītības otrā posma (7. – 9. kl.) programmai sākot no 7. vai 10. klases;
- 14.5. ja izglītojamais ir nokārtojis centralizēto eksāmenu kādā no mācību priekšmetiem un ir izsniegts centralizētā eksāmena sertifikāts, attiecīgais mācību priekšmets tiek uzskatīts par apgūtu un tiek ņemts vērā pietiekamais gada vērtējums;
- 14.6. ja izglītojamais ir nokārtojis centralizēto eksāmenu kādā no mācību priekšmetiem un ir izsniegts centralizētā eksāmena sertifikāts, bet mācību priekšmetā gada vērtējums ir nepietiekams, tad tiek noteikts izglītojamam apgūt attiecīgās klases mācību priekšmeta saturu, lai iegūtu pietiekamu gada vērtējumu;
- 14.7. ja izglītojamais ir nokārtojis centralizēto eksāmenu kādā no mācību priekšmetiem un ir saņēmis centralizētā eksāmena sertifikātu atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 281 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem", tad šis eksāmena rezultāts netiek ņemts vērā un tas ir jākārtoti.
- 14.8. iepriekš iegūto mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšanas rezultātā izglītojamam tiek noteikts atsevišķu mācību priekšmetu patstāvīgas apguves un individuālu ieskašu kārtošanas plāns.
15. Izglītojamo uzņem ETV atbilstošā klasē un izglītības programmā ar direktora rīkojumu un ar viņu (vai ar izglītojamā vecākiem) tiek noslēgts līgums par mācībām ETV.
16. Pēc uzņemšanas izglītojamam iekārto personas lietu, norādot tajā normatīvajos aktos noteikto informāciju.
17. Iestājoties ETV, izglītojamais (vai viņa vecāki) veic maksu EUR 30.00 (trīsdesmit eiro 00 centi) apmērā par dokumentu noformēšanu.
18. Izglītojamam tiek izveidots individuāls profils ETV mācību e-vidē ar visiem izglītības programmas apguvei nepieciešamajiem tālmācības mācību materiāliem, mācību grafiku un pārbaudes darbiem. Ja izglītojamais ir nepilngadīgs, ETV e-vidē tiek izveidots arī vecāku profils, nodrošinot iespēju sekot sava bērna mācību procesam.
19. Pieaugušo izglītības programmās projektā "Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide" uzņemt izglītības programmā var tikai atbilstoši projekta nosacījumiem katrai projekta kārtai.

III. Uzņemšana 7., 8., 9. klasē

20. Pamats izglītojamā uzņemšanai ETV 7., 8., 9. klasē ir dokuments (licība, sekmju izraksts, personas lieta vai cits dokuments), kas apliecina izglītojamā daļēji apgūtu pamatizglītības programmu.
21. Uzņemot izglītojamo 7., 8. vai 9. klasē, tiek veikta iepriekš iegūto mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšana un ieskaitīšana atbilstoši šo noteikumu 14. punktā minētajai kārtībai.

22. Ja izglītojamais iestājas ETV pēc mācību gada sākuma, viņam var tikt izveidots mācību priekšmetu patstāvīgas apguves un ieskaīšu kārtšanas individuālais plāns, kas nosaka, kādos termiņos izglītojamajam jāapgūst mācību saturs un jānokārto ieskaītes.
23. Ja iepriekš pamatskolas izglītība ir iegūta citā valstī, tad ETV iepazīstas ar lēmumu par izglītības dokumentu atzīšanu izglītības ieguves turpināšanai, ka arī ar iegūtās izglītības dokumentiem un ar vadītāja rīkojumu izveido izglītojamā mācību sasnieguma vērtēšanas komisiju triju pedagogu sastāvā, kas, pieaicinot izglītojamo un nepilngadīga izglītojamā vecākus, nosaka izglītojamā valodu prasmes līmeni un apgūtā mācību satura līmeni, lai diagnosticētu izglītojamā mācīšanās vajadzības un ar vadītāja rīkojumu nosaka viena līdz divu gadu laikā īstenojamus atbalsta pasākumus valsts valodas prasmes pilnveidei, ja nepieciešams.
24. ETV ir tiesības atteikt uzņemšanu izglītojamajam gadījumos, ja izglītojamais nav motivēts un ieinteresēts sadarboties ar izglītības iestādi saskaņā ar iestādes Iekšējiem kārtības noteikumiem vai neievēro Izglītības likumā noteiktos pienākumus, kā arī neievēro vispārpieņemtās ētiskās normas.

IV. Uzņemšana 10. klasē

25. Pamats izglītojamā uzņemšanai ETV 10.klasē, lai uzsāktu vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi, ir apliecība par pamatizglītību.
26. Ja pamatskolas apliecība ir iegūta citā valstī, tad ETV iepazīstas ar lēmumu par izglītības dokumentu atzīšanu izglītības ieguves turpināšanai, ka arī ar iegūtās izglītības dokumentiem un ar vadītāja rīkojumu izveido izglītojamā mācību sasnieguma vērtēšanas komisiju triju pedagogu sastāvā, kas, pieaicinot izglītojamo un nepilngadīga izglītojamā vecākus, nosaka izglītojamā valodu prasmes līmeni un apgūtā mācību satura līmeni, lai diagnosticētu izglītojamā mācīšanās vajadzības un ar vadītāja rīkojumu nosaka viena līdz divu gadu laikā īstenojamus atbalsta pasākumus valsts valodas prasmes pilnveidei, ja nepieciešams.
27. Pēc mācību gada sākuma, uzņemot izglītojamo 10.klasē, tiek izvērtēts iepriekšējās mācību iestādes sekmju izraksts, arhīva izziņa, personas lieta vai cits izglītības dokuments, kas apliecina izglītojamā uzsāktu vai daļēji apgūtu vidējās izglītības programmu.
28. Ja izglītojamais iestājas ETV pēc mācību gada sākuma, viņam izveido mācību priekšmetu patstāvīgas apguves un ieskaīšu kārtšanas individuālo plānu, kas nosaka, kādos termiņos izglītojamajam jāapgūst mācību saturs un jānokārto ieskaītes.
29. ETV ir tiesības atteikt uzņemšanu izglītojamajam 10.klasē, gadījumos, ja izglītojamais nav motivēts un ieinteresēts sadarboties ar izglītības iestādi saskaņā ar iestādes Iekšējiem kārtības noteikumiem vai neievēro Izglītības likumā noteiktos pienākumus, kā arī neievēro vispārpieņemtās ētiskās normas.

IV. Uzņemšana 11. un 12. klasē

30. Uzņemot ETV 11. vai 12.klasē, izglītojamam ir jāiesniedz pamatizglītības apliecības kopija, uzrādot oriģinālu, izglītojamā iepriekšējās mācību iestādes liecība, arhīva izziņa, sekmju izraksts, personas lieta vai cits dokuments, kas apliecina izglītojamā daļēji apgūtu vidējās izglītības programmu.
31. Ja iepriekš pamatskolas vai vidējās pakāpes izglītība ir iegūta citā valstī, tad ETV iepazīstas ar lēmumu par izglītības dokumentu atzīšanu izglītības ieguves turpināšanai, ka arī ar iegūtās izglītības dokumentiem un ar vadītāja rīkojumu izveido izglītojamā mācību sasnieguma vērtēšanas komisiju triju pedagogu sastāvā, kas, pieaicinot izglītojamo un nepilngadīga izglītojamā vecākus, nosaka izglītojamā valodu prasmes līmeni un apgūtā mācību satura līmeni, lai diagnosticētu izglītojamā mācīšanās vajadzības un ar vadītāja rīkojumu nosaka viena līdz divu gadu laikā īstenojamus atbalsta pasākumus valsts valodas prasmes pilnveidei, ja nepieciešams.

32. Uzņemot izglītojamo 11. vai 12.klasē, tiek veikta iepriekš iegūto mācību sasniegumu vērtējumu pielīdzināšana un ieskaitīšana atbilstoši šo noteikumu 14.punktā minētajai kārtībai un kritērijiem, un atbilstoši izvēlētajai vispārējās vidējās izglītības programmai.
33. Iepriekš iegūto mācību priekšmetu vērtējumu pielīdzināšanas rezultātā izglītojamam tiek izveidots mācību priekšmetu satura apguves individuālais plāns, kas nosaka kādos termiņos izglītojamajam jāapgūst atsevišķi mācību priekšmeti un jānokārto obligātās ieskaites.
34. ETV ir tiesības atteikt uzņemšanu izglītojamajam 11.-12.klasē, gadījumos, ja izglītojamais nav motivēts un ieinteresēts sadarboties ar izglītības iestādi saskaņā ar iestādes Iekšējiem kārtības noteikumiem vai neievēro Izglītības likumā noteiktos pienākumus, kā arī neievēro vispārpieņemtās ētiskās normas.

V. Eksterna uzņemšanas kārtība

35. Eksternis ir pilngadīga persona, kas pašizglītības veidā viena mācību gada laikā secīgi apgūst valsts pamatizglītības vai valsts vispārējās vidējās izglītības standarta prasībām noteikto mācību priekšmeta (kursa) saturu vai tā daļu, lai iegūtu dokumentu par vispārējās vidējās izglītības vai vispārējās pamatizglītības apguvi vai kārtotu valsts pārbaudījumus.
36. Direktors, pamatojoties uz iesniegumu par uzņemšanu un tam pievienotajiem dokumentiem, izveido izglītojamā mācību snieguma vērtēšanas komisiju triju attiecīgās izglītības jomas pedagogu sastāvā un, balstoties uz diagnosticētajām izglītojamā mācīšanās vajadzībām un plānoto mācīšanās procesu, uzņem eksterni izglītības iestādē ar direktora rīkojumu noteiktā izglītības programmā un noteiktā klasē, papildus gan rīkojumā, gan Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) izdarot ierakstu „eksternis”.
37. Izglītojamo iesniegumā (pielikumā) par uzņemšanu ETV jānorāda:
 - 37.1. izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu (ja piešķirts) un dzimšanas datumu, kā arī nepilngadīga izglītojamā vecāka vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja piešķirts);
 - 37.2. izglītojamā un vecāka deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi vai papildu adresi Latvijā pirms reemigrācijas;
 - 37.3. izvēlēto izglītības programmu, tās kodu un klasi;
 - 37.4. apgūstamos mācību priekšmetus;
 - 37.5. saziņai ar izglītības iestādi, norāda izglītojamā un vecāka elektroniskā pasta adresi un telefona numuru.
38. Izglītojamais kopā ar iesniegumu par uzņemšanu, iesniedz iepriekš iegūto izglītību apliecinošā dokumenta kopiju. Ja izglītību apliecinošs dokuments izsniegts citā valstī, iesniegumam pievieno lēmumu par izglītības dokumenta atzīšanu izglītības turpināšanai.
39. ETV nodrošina eksternim viena mācību gada laikā konsultācijas nepieciešamajos mācību priekšmetos un iespējas pēctecīgi kārtot valsts pārbaudījumus atbilstoši noteikumos par valsts pārbaudes darbu norisi noteiktajai kārtībai.
40. Eksterni var uzņemt ETV visa gada laikā, izņēmums ir Ministru kabineta noteiktais pēdējais termiņš, līdz kuram jāpiesakās centralizēto eksāmenu kārtošanai – līdz 15.decembrim.
41. Eksternis, kurš jau ir ieguvis vispārējo vidējo izglītību, bet ir nepieciešams kārtot centralizētos eksāmenus, lai saņemtu vispārējās vidējās izglītības sertifikātus – tos kārto pie augstskolām ar kurām Valsts izglītības satura centrs ir noslēdzis līgumu.
42. Eksternim mācību maksu aprēķina atbilstoši mācību priekšmetu skaitam, kuros nepieciešamas konsultācijas.

VI. Pārceļšana nākamajā klasē

43. Izglītojamā pārceļšana nākamajā klasē notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

44. 7., 8. klases izglītojamie tiek pārcelti nākamajā klasē, ja mācību gada noslēgumā visos mācību priekšmetos ir saņemti vērtējumi pēc obligāto pārbaudes darbu nokārtošanas par vienas klases kursu, kas nav zemāki par četrām ballēm, un ne vairāk kā viena mācību priekšmeta pēcpārbaudījumā ir saņemts vērtējums, kas ir zemāks par četrām ballēm.
45. 10., 11. klases izglītojamie tiek pārcelti nākamajā klasē, ja mācību gada noslēgumā visos mācību priekšmetos pēc obligāto pārbaudes darbu nokārtošanas par vienas klases kursu ir saņemti vērtējumi, kas nav zemāki par četrām ballēm.
46. Papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi pēc mācību gada noslēguma izglītojamam, kuru nav iespējams pārcelt nākamajā klasē atbilstoši šo noteikumu 49. punktam, ir obligāti 7.,8.klasē visos mācību priekšmetos (izņemot mācību priekšmetus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots), kuros izglītojamā mācību snieguma vērtējums mācību gada noslēgumā ir bijis zemāks par četrām ballēm vai nav saņemts. Papildu mācību pasākumus un pēcpārbaudījumus organizē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
47. Izdarot attiecīgu ierakstu liecībā un izglītojamo mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā, izglītojamo vispārējās pamatizglītības programmā 7.–8. klasē ar direktora rīkojumu ir tiesības atstāt uz otru mācību gadu tajā pašā klasē vienu reizi. D Izglītojamo, kurš kārtojis pēcpārbaudījumu, direktors ar rīkojumu pārceļ vai atstāj uz otru gadu tajā pašā klasē. Lēmums tiek pieņemts ne vēlāk kā līdz attiecīgā gada 25. augustam.
48. Vispārējās vidējās izglītības programmā izglītojamo uz otru gadu neatstāj.
49. Izglītojamais, kurš par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi ir saņēmis liecību, 9. klasē atkārtoti apgūst visus izglītības programmas mācību priekšmetus un stundu plānā ietvertos mācību priekšmetus.
50. Ja izglītojamajam ir atbilstošas zināšanas, iemaņas un prasmes, sociālā un psiholoģiski emocionālā gatavība, ETV var lemt par iespēju izglītojamajam atļaut vienā gadā apgūt divu klašu mācību priekšmetu programmu saturu atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai un, ja izglītojamais ir nokārtojis visas obligātās ieskaites savas klases mācību priekšmetos pirms mācību gada beigām laikā no Ministru kabineta noteiktā mācību gada sākuma (parasti 1.septembris) līdz Ministru kabineta noteiktajām mācību gada beigām (parasti 31.maijs), kā arī ir nomaksājis „Līgumā par mācībām Eiropas Tālmācības vidusskolā” noteikto mācību maksu, tiek veiktas šādas darbības:
 - 50.1. ETV direktora vietniece mācību sasnieguma protokola veidā (skatīt 1.pielikums) sagatavo izglītojamā sekmju izrakstu, kas pierāda, ka izglītojamais līdz noteiktajam laikam ir sekmīgi nokārtojis visas savas klases obligātās ieskaites un ieguvis semestra vērtējumus attiecīgajos mācību priekšmetos;
 - 50.2. ETV direktors saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 11.janvāra noteikumu Nr.11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē” 25.,29.,35.punktos noteikto ar rīkojumu pārceļ izglītojamo nākamajā klasē;
 - 50.3. atbilstoši Ministru kabineta 2005.gada 18.oktobra noteikumu Nr.779 “Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamo obligāto dokumentāciju” 3.11.punktā noteiktajam izglītojamam tiek izsniegta liecība;
 - 50.4. ETV direktors veic atbilstošas izmaiņas Valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS) un ETV izglītojamo reģistrā;
 - 50.5. ETV direktora vietniece veic atbilstošas izmaiņas mācību vidē “ETV eVide” un sagatavo izglītojamam individuālu mācību plānu nākamās klases mācību satura apguvei;
 - 50.6. ETV direktors apstiprina izglītojamā individuālo mācību plānu nākamās klases mācību satura apguvei.
 - 50.7. Mācību sasniegumu protokols un liecības kopija tiek pievienoti izglītojamā personas lietai.
51. Pēc 9. klases par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi izglītojamie saņem apliecību par pamatizglītību un sekmju izrakstu saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 39. pantā noteikto, ja:

- 51.1. ir nokārtoti obligātie valsts pārbaudījumi, beidzot 9.klasi, vai ir atbrīvots no tiem;
- 51.2. ir iegūts gada vērtējums ne zemāks par 4 ballēm visos obligātajos mācību priekšmetos;
- 51.3. vērtējums vienā mācību priekšmetā gadā vai valsts pārbaudījumā atbilstoši valsts izglītības standartā noteiktajai izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai ir zemāks par 4 ballēm. Vērtējums mācību priekšmetā gadā un vērtējums valsts pārbaudījumā tajā pašā mācību priekšmetā uzskatāms par vienu vērtējumu.
52. Pēc 12.klases par vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi izglītojamie saņem atestātu par vispārējo vidējo izglītību un sekmju izrakstu saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 48.pantā noteikto, ja:
- 52.1. ir iegūts gada vērtējums ne zemāks par 4 ballēm visos obligātajos mācību priekšmetos;
- 52.2. ir nokārtoti obligātie valsts pārbaudījumi, beidzot 12.klasi, vai ir atbrīvots no tiem;
- 52.3. vērtējumu mācību priekšmetos, kuros ir organizēts centralizētais eksāmens, apliecina vispārējās vidējās izglītības sertifikāts.
53. Gadījumā, ja 12.klases izglītojamais nav izpildījis kādu no 50.punktā minētajiem nosacījumiem, tiek izsniegta liecība.
54. Gadījumā, ja 9.klases izglītojamais nav izpildījis kādu no 49.punktā minētajiem nosacījumiem, tiek izsniegta liecība.
55. Profesionālās pilnveides izglītības apliecību saņem, ja ir apgūta profesionālās pilnveides izglītības programma 160 stundu apjomā un visos izglītības programmas mācību priekšmetos un noslēguma pārbaudījumos iegūts vērtējums – “ieskaitīts” vai ne mazāku par 4 (gandrīz viduvēji) 10 ballu vērtēšanas skalā.

VII. Atskaitīšanas noteikumi

56. Ja izglītojamais nevēlas turpināt mācības ETV, vecāki vai izglītojamais, kurš sasniedzis pilngadību, iesniedz ETV direktoram iesniegumu brīvā formā, minot iemeslu.
57. Izglītojamo atskaita no ETV Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
58. No ETV var tikt atskaitīti izglītojamie, kuri nepilda ar ETV noslēgtā savstarpējā „Līgums par mācībām” saistības vai netiek segta mācību maksa vairāk kā trīs mēnešus kalendārā gada laikā.
59. No profesionālās pilnveides izglītības programmas izglītojamo var atskaitīt, ja izglītojamais nepilda savas līguma saistības, nav apmeklējis 50% klātienes nodarbības un nav sekmīgi apguvis izglītības programmu.
60. Pieaugušo izglītības programmās projektā “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” izglītojamo var atskaitīt, ja nav apmeklējis 20% nodarbību un sekmīgi nav nokārtojis pārbaudījumu un apguvis izglītības programmu.

VIII. Noslēguma jautājums

61. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem Eiropas Tālmācības vidusskolas 2020.gada 6.janvāra noteikumus
- Nr.1-27/1 “Izglītojamo uzņemšanas, pārcelšanas nākamajā klasē un atskaitīšanas noteikumi”;
 - Nr. 1-27/9 “Eksterņa uzņemšanas kārtība izglītības iestādē”;
 - Nr. 1-27/5 “Kārtība izglītojamā pārcelšanai nākamajā klasē mācību gada laikā”;
 - Nr. 1-27/4 “Kārtība kādā izglītojamam var atzīt par apgūtu divu klašu mācību priekšmetu saturu”.